

# 교수자를 위한 LMS 사용법

## 5. 팀 프로젝트(팀 학습)



# TABLE OF CONTENTS

팀 프로젝트(팀 학습).....	3
팀 분류 생성 .....	4
팀 자동 생성 .....	5
팀 수동 생성 .....	7
팀 게시판 .....	10
팀 과제 .....	11
팀플평가 .....	13

# 팀 프로젝트(팀 학습)

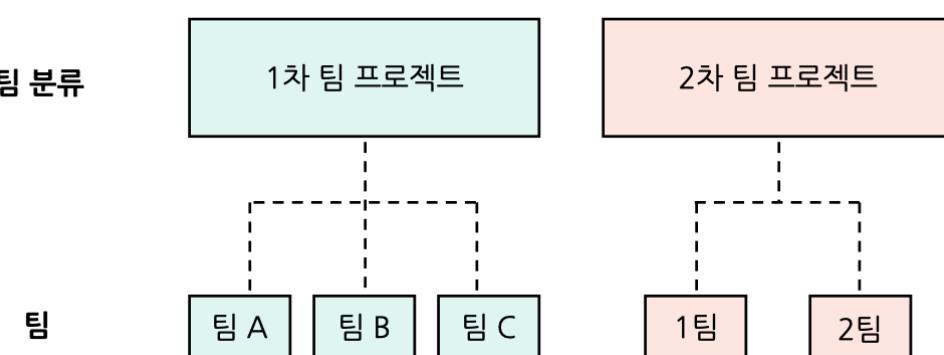
일반 강의실에서 팀 활동을 할 때와 동일하게, 먼저 팀을 생성한 다음 팀 학습활동을 등록합니다.

'팀 분류'는 학습자를 팀으로 나눈 목적(수행할 활동)으로, 팀의 상위 카테고리입니다.

'팀'은 팀 분류에 속하는 각각의 팀입니다.

(주의) 팀 구성이 다른 팀 프로젝트가 2개 이상일 경우 팀 분류를 설정하여 구분합니다.

(참고) 팀 구성이 계속 동일할 경우에도 팀 분류를 설정하여 팀을 생성합니다.



# 팀 분류 생성

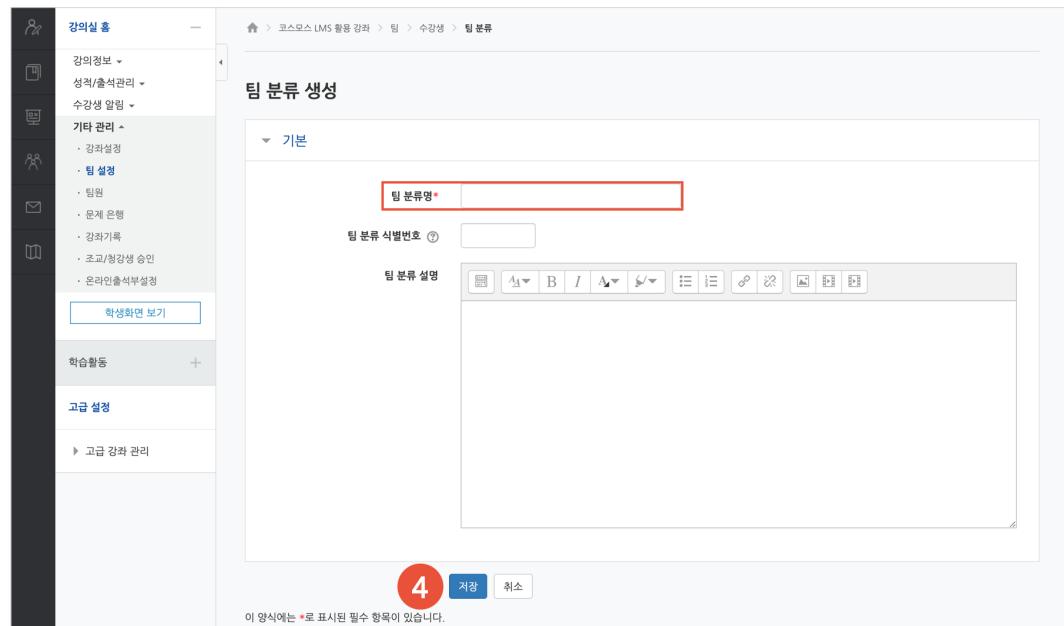
(1) 강의실 좌측 메뉴의 ‘기타 관리 > 팀 설정’을 클릭합니다.

(2) ‘팀 분류’ 탭을 클릭합니다.

(3) [팀 분류 생성] 버튼을 클릭합니다.



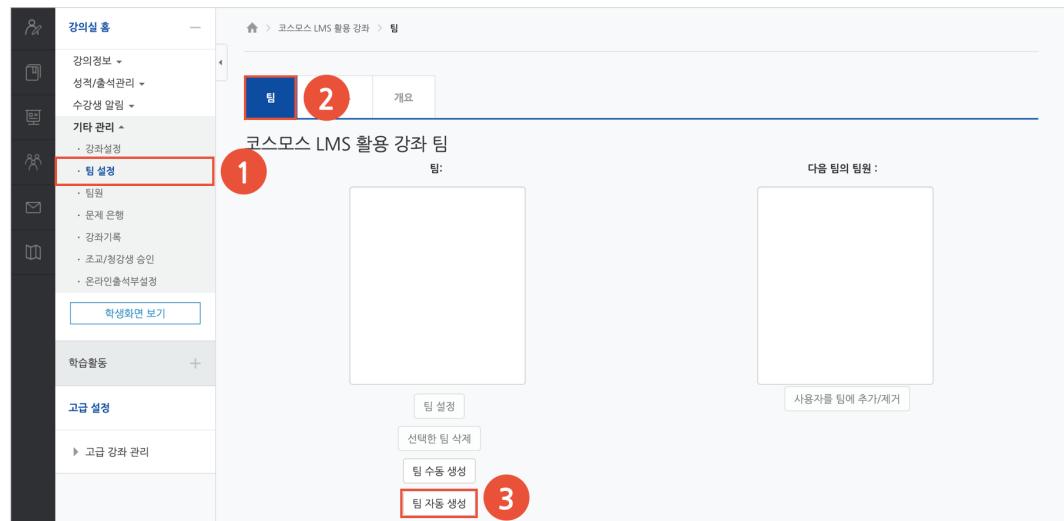
(4) 팀 분류명을 입력하고, [저장] 버튼을 클릭합니다.



# 팀 자동 생성

학번이나 이름 기준으로 많은 학습자를 쉽게 팀으로 나눌 수 있습니다.

- (1) 강의실 좌측 메뉴 '기타 관리 > 팀 설정' 을 클릭합니다.
- (2) '팀' 탭을 클릭합니다.
- (3) [팀 자동 생성] 버튼을 클릭합니다.



- (4) 팀 이름 만들기 규칙, 팀 생성 기준, 생성할 팀 또는 팀별 구성원의 수, 구성원 할당, 팀 분류를 설정한 후 [등록] 버튼을 클릭합니다.
  - 팀 이름 만들기 규칙: @, # 기호를 사용하여, 팀 이름을 알파벳 또는 숫자 순서로 만들 수 있습니다.
  - 팀 생성 기준: 팀의 수 / 팀별 팀원 수
  - 생성할 팀 또는 팀별 구성원의 수: '팀 생성 기준'에 맞춰 수를 입력합니다.
  - 구성원 할당: 할당 없음 / 무작위로 / 이름-성 순으로 / 성-이름 순으로 / 학번 순으로
  - 팀 분류: 기존에 등록되어 있는 팀 분류를 선택하거나, 새 팀 분류를 생성할 수 있습니다.

강의실 홍

강의정보 ▾  
성적/출석관리 ▾  
수강생 알림 ▾  
기타 관리 ▾  
· 강좌설정  
· 팀 설정  
· 팀원  
· 문제 응행  
· 강좌기록  
· 조교/청강생 승인  
· 온라인출석부설정

학생화면 보기

학습활동 +

고급 설정

▶ 고급 강좌 관리

팀 자동 생성

▶ 일반

팀이름 만들기 규칙\* ⑦ 팀 @ 팀 생성 기준 팀의 수  
생성할 팀 또는 팀별 구성원의 수\*

▶ 팀원

선택할 팀원의 강좌 내 역할 학생  
선택할 팀원이 속해있는 팀분류 없음  
구성원 할당 무작위로

마지막 작은 팀 방지

활성화된 사용자만 포함 ⑦

▶ 팀 분류

자동 생성 팀의 소속 팀 분류 새 팀 분류  
팀 분류명

이 양식에는 \*로 표시된 필수 항목이 있습니다.

미리보기 등록 4

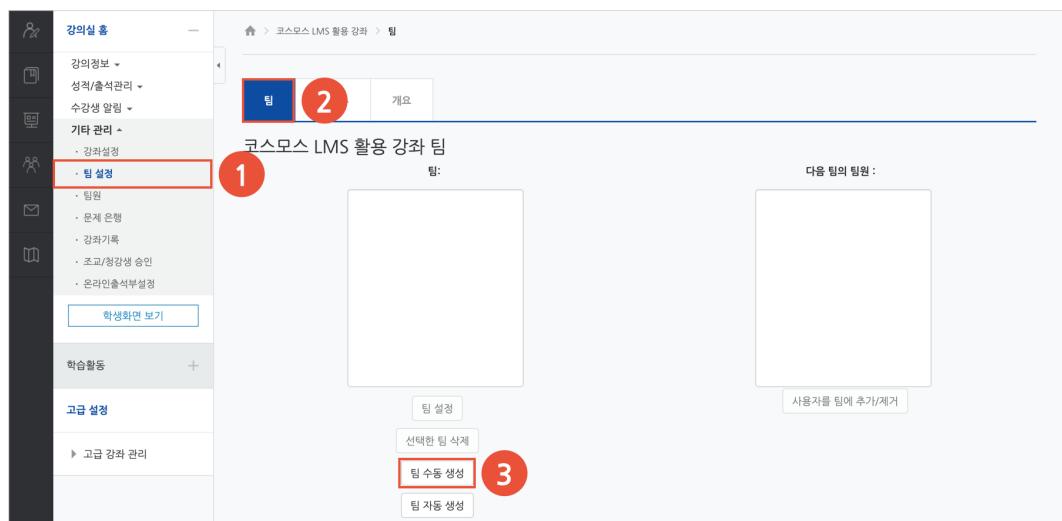
모두 경기

# 팀 수동 생성

팀이 이미 정해져 있는 경우 팀 수동 생성 방법을 이용합니다.

## 팀 생성

- (1) 강의실 좌측 메뉴의 ‘기타 관리 > 팀 설정’을 클릭합니다.
- (2) ‘팀’ 탭을 클릭합니다.
- (3) [팀 수동 생성] 버튼을 클릭합니다.



- (4) 팀명을 입력하고 [저장] 버튼을 클릭합니다.

팀명 \*

팀 설명

등록기 ② 엔터키를 눌러 입력 시작 ↴

사진 송기기 아니오

새 사진 ③ 파일을 선택하세요... 최대 첨부 용량: 1GB

첨부파일은 마우스로 끌어 놓으세요.

**4** 저장 취소

이 양식에는 \*로 표시된 필수 항목이 있습니다.

## 팀원 추가

(5) 생성된 팀을 선택한 후, 우측의 [사용자를 팀에 추가/제거] 버튼을 클릭합니다.

팀 분류

팀: 코스모스 LMS 활용 강좌 팀

다음 팀의 팀원 : 팀 A (0)

팀 A (0)  
팀 B (0)  
팀 C (0)

사용자를 팀에 추가/제거

**5**

(6) '예비 회원'에서 팀원인 사용자를 선택한 후, [추가] 버튼을 클릭합니다.

수강생을 팀에 추가/제거: 팀 A

팀원

예비 회원

선택된 사용자의 멤버쉽

## 팀 분류 지정

- (7) 수동 생성한 팀의 팀 분류를 지정하기 위해 '팀 분류' 탭을 클릭합니다.
- (8) 생성된 팀 분류 우측 편집의 '분류에 있는 팀 보기' 아이콘을 클릭합니다.

팀 분류

팀 분류

팀

학습 활동

편집

- (9) '예비 회원수' 영역에서 팀을 선택한 후, [추가] 버튼을 클릭합니다.

팀 추가/제거: 1차 팀프로젝트

실제 구성원 수: 0

예비 회원수: 3

팀 A

팀 B

팀 C

# 팀 게시판

팀 학습 시 자료 공유 및 팀 내 협의를 진행할 수 있는 공간으로 활용됩니다.

모든 학생들의 게시물을 확인하거나, 팀을 선택하여 팀 별 게시판을 확인할 수 있습니다.

(1) 제목을 입력하고, 게시판 타입의 '조별 게시판'을 선택합니다.

The screenshot shows the 'Create Bulletin Board' form. On the left, there's a sidebar with icons for '강의실 홈', '강의정보', '성적/출석관리', '수강생 알림', '기타 관리', '학생회원 보기', '학습활동', '고급 설정', and '고급 강좌 관리'. The '고급 설정' option is highlighted. The main area has a breadcrumb path: '코스모스 LMS 활용 강좌 > 1주차 [3월02일 - 3월08일]'. A red circle labeled '1' highlights the '제목\*' input field and the dropdown menu for '게시판 타입\*', which is set to '조별 게시판'. Below these fields is a rich text editor toolbar. There's also a '설명' section with a large text area and a '모두 편집하기' button at the top right.

(2) 기타 설정의 팀 모드 및 팀 분류를 설정합니다.

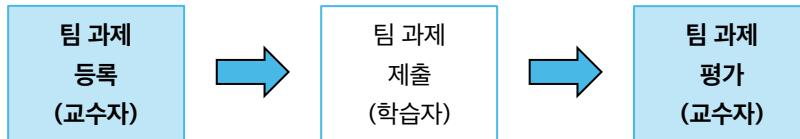
- 폐쇄형 팀: 자신이 속한 팀의 게시판만 볼 수 있고 다른 팀의 게시판은 볼 수 없습니다.
- 개방형 팀: 다른 팀의 게시판도 볼 수 있습니다.
- 팀 분류를 선택하면, 팀 분류 내의 팀에 배정된 학생들이 함께 게시판을 이용할 수 있습니다.

(3) [저장] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the 'Other Settings' form under the 'Bulletin Board' tab. It has a sidebar with '기타 설정' and '접근 제한'. The main area shows '팀 모드' set to '폐쇄형 팀' and '팀 분류' set to '1차 팀프로젝트'. A red circle labeled '2' highlights these settings. At the bottom, there's a note: '팀/팀 분류 접속제한 추가' with a link '팀/팀 분류 접속제한 추가'. A red circle labeled '3' highlights the blue '저장' button. Below the button is a note: '이 양식에는 \*로 표시된 필수 항목이 있습니다.'

# 팀 과제

팀 별로 강의 내용과 관련된 문제 또는 프로젝트를 주어, 학습자가 강의 내용을 잘 이해했는지 확인하고 평가합니다.



## 팀 과제 등록

일반 개별 과제를 등록하는 방법과 동일하며, 추가로 ‘팀 제출 설정’을 해야 합니다.

### (1) 제목, 설명을 입력합니다.

- 과제에 대한 정보를 학생들에게 안내하기 위해, ‘설명’에 주제, 양식 등의 과제 정보를 입력합니다.

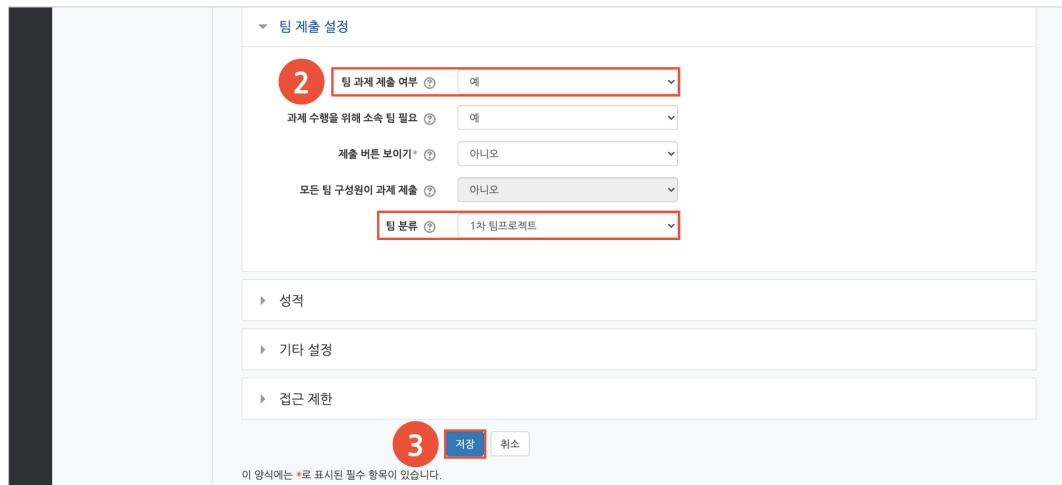


The screenshot shows the 'New Assignment' creation interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: 강의실 홈, 학생화면 보기, 학습활동, 고급 설정, and 고급 강좌 관리. The main area has a breadcrumb navigation: 코스모스 LMS 활용 > 1주차 [3월02일 - 3월08일]. Below this, a red circle labeled '1' highlights the '제목\*' (Title\*) input field and its accompanying rich text editor toolbar. Another red circle labeled '2' highlights the '팀 과제 제출 여부' (Team Assignment Submission) dropdown set to '예' (Yes). A red circle labeled '3' highlights the '저장' (Save) button at the bottom right.

### (2) 팀 과제 제출 여부를 ‘예’로 선택하고, 팀 분류를 설정합니다.

- 팀 분류를 선택하면, 팀 분류 내에 구성된 팀으로 과제를 제출할 수 있습니다.

### (3) [저장] 버튼을 클릭합니다.



The screenshot shows the 'Team Assignment Submission Settings' page. It includes fields for 'Team Assignment Submission' (set to 'Yes'), 'Assignment Submission by Subteam Required' (set to 'Yes'), 'Assignment Submission Button Visibility' (set to 'No'), 'All Team Members Submit Assignment' (set to 'No'), and 'Team Category' (set to '1차 팀프로젝트'). A red circle labeled '2' highlights the '팀 과제 제출 여부' dropdown. A red circle labeled '3' highlights the '저장' (Save) button at the bottom right. A note at the bottom states: '이 양식에는 \*로 표시된 필수 항목이 있습니다.'

# 팀 과제 평가

과제 평가 페이지에서 학생들의 과제 제출 상태를 확인하고, 점수를 입력합니다.

과제 점수는 강의실 좌측 메뉴 '성적/출석관리 > 성적부'에 자동으로 반영됩니다.

(1) 주차에 등록된 과제를 클릭한 후, [과제 평가] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the 'Assignment Evaluation' page for the '1st Week Project'. On the left sidebar, under 'Assignment Management', the 'Assignment Evaluation' button is highlighted with a red circle labeled '1'. The main area displays assignment details: 'Assignment Name: 1st Week Project', 'Number of Submissions: 3', 'Number of Completed Submissions: 2', 'Last Submission Date: 2021-05-31 00:00', and 'Last Submission Note: 과제 마감'. At the bottom right, there are buttons for 'Assignment Evaluation' (highlighted with a red circle labeled '1') and 'View All Submissions'.

(2) 학생의 [성적] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the 'Assignment Evaluation' page for the '1st Week Project'. The 'Assignment Evaluation' button is highlighted with a red circle labeled '2'. The table lists three student submissions: 김학생 (ubion01), 이학생 (ubion02), and 박학생 (ubion03). Each row includes a 'Grade' button, which is highlighted with a red circle labeled '2'. Other columns include 'Selection' (checkbox), 'Name', 'Assignment Status', 'Team', 'Grade', 'Submission Date', 'Assignment Note', 'Feedback Note', and 'Final Grade'.

(3) 점수를 입력합니다. 피드백을 입력하거나 피드백 파일을 첨부할 수 있습니다.

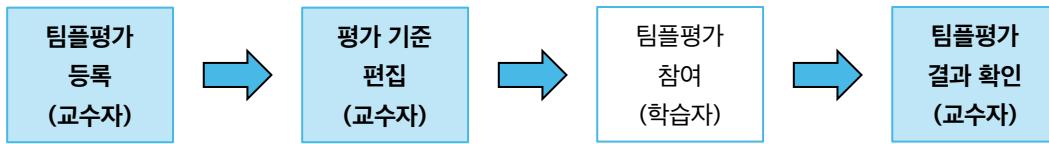
The screenshot shows the 'Grade' input page for the first student, 김학생 (ubion01). The 'Grade' button is highlighted with a red circle labeled '3'. The page displays assignment details: 'Assignment Name: 1st Week Project', 'Grade: 1st Week Project', 'Last Submission Date: 2021-05-31 00:00', and 'Grade Status: 1 of 6'. Below this, the 'Grade' section shows the student's grade information. At the bottom, there is a note about feedback and a feedback file link: '6 일 6 시간 remaining 학습자가 이 과제물을 편집할 수 있습니다.' and '[Word] 팀A\_1차 팀프로젝트 과제.docx'.

(4) '해당 팀원들에게 동일 성적 및 피드백 적용'을 설정하고 [저장] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the 'Grade' input page for the first student. The 'Grade' button is highlighted with a red circle labeled '4'. The page includes a note: '해당 팀원들에게 동일 성적 및 피드백 적용' (Apply same grade and feedback to all team members) with a dropdown menu set to 'Yes'. At the bottom right, there is a 'Save' button.

# 팀플평가

팀 프로젝트 수행 후, 팀 또는 팀원 간에 서로 평가를 할 수 있습니다.



## 팀플평가 등록

일반 개별 과제를 등록하는 방법과 동일하며, 추가로 '팀 제출 설정'을 해야 합니다.

(1) 제목을 입력합니다.

The screenshot shows the 'Team Evaluation Registration' page. On the left, there's a sidebar with icons for '강의실 흐름' (Class Flow), '학생회원 보기' (View Student Member), '학습활동' (Learning Activities), '고급 설정' (Advanced Settings), and '고급 강좌 관리' (Advanced Course Management). The main area has a heading '새 팀플평가 을/를 1주차 [3월2일 - 3월8일]에 추가하기'. Below it, there's a '기본' section with a red circle labeled '1' over the '제목\*' input field, which is highlighted with a red border. To the right of the input field is a rich text editor toolbar.

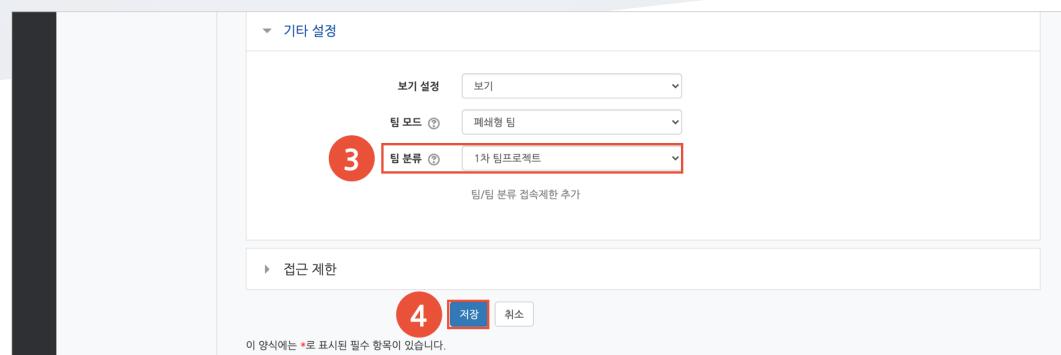
(2) 평가 대상 및 평가 기간을 설정합니다.

The screenshot shows the 'Evaluation Target and Period Setting' section. It includes fields for '평가대상' (Evaluation Target) set to '팀원평가' (Team Member Evaluation), '자기평가' (Self-evaluation) set to '아니오' (No), and '의견 항목 사용여부' (Opinion Item Use) set to '아니오' (No). Below this, there's a '제출설정' (Submission Setting) section with date pickers for '평가 시작 일시' (Evaluation Start Date), '평가 종료 일시' (Evaluation End Date), '평가 공개 시작 일시' (Evaluation Public Start Date), and a note stating '평가 공개 시작 일시를 기준으로 최대 1시간 이후에 성적이 공개 됩니다.' (Evaluation results are published 1 hour after the evaluation public start time).

(3) 기타 설정의 팀 분류를 설정합니다.

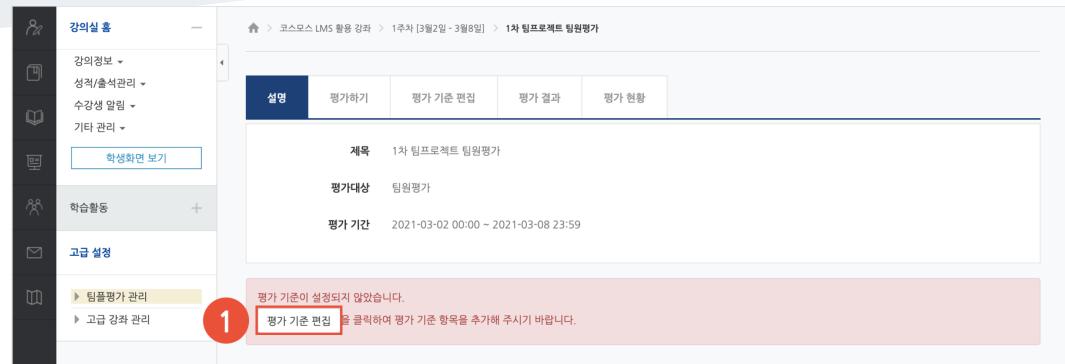
- 팀 분류를 선택하면, 팀 분류 내에 구성된 팀으로 팀플평가에 참여합니다.

(4) [저장] 버튼을 클릭합니다.



## 평가 기준 편집

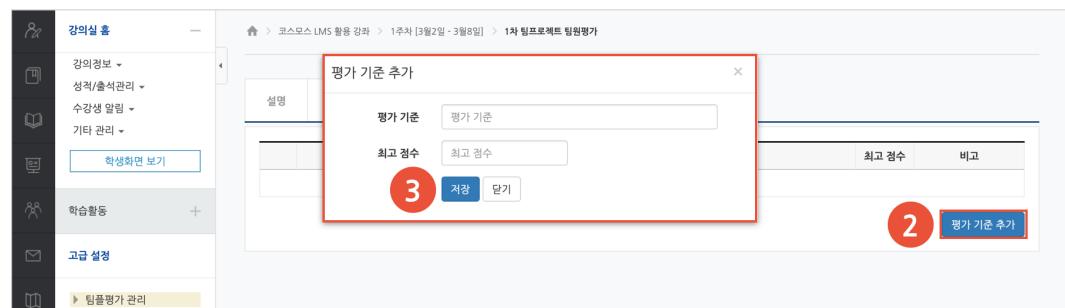
(1) 주차에 등록된 팀플평가를 클릭한 후, [평가 기준 편집] 버튼 또는 ‘평가 기준 편집’ 탭을 클릭합니다.



The screenshot shows the 'Evaluation Criteria Edit' screen for a team evaluation. The main content area displays the evaluation details: Subject (1차 팀프로젝트 팀원평가), Evaluation Target (팀원평가), Evaluation Period (2021-03-02 00:00 ~ 2021-03-08 23:59). A pink callout box at the bottom left contains the text '평가 기준이 설정되지 않았습니다.' and the button '평가 기준 편집'. A red circle labeled '1' is placed over the '평가 기준 편집' button.

(2) [평가 기준 추가] 버튼을 클릭합니다.

(3) 평가 기준 및 최고 점수를 입력하고 [저장] 버튼을 클릭합니다.



The screenshot shows the 'Evaluation Criteria Add' dialog box. It has two input fields: '평가 기준' (Evaluation Criteria) and '최고 점수' (Highest Score). Below these fields are two buttons: '저장' (Save) and '닫기' (Close). A red box surrounds the '평가 기준' and '최고 점수' fields. A red circle labeled '3' is placed over the '저장' button. In the background, a red circle labeled '2' is placed over the '평가 기준 추가' button in the main interface.

# 팀플평가 결과 확인

## 평가 결과

'평가 결과' 탭에서 학생들의 점수를 확인합니다.

[Excel 다운로드] 버튼을 클릭하여 평가 결과를 엑셀 문서로 다운로드 받을 수 있습니다.

(참고) 학생들은 본인의 점수만 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Evaluation Result' tab selected in the navigation bar. The table displays the following data:

번호	피평가 팀	평가자 수	주제 선정	독창성	발표	총점 / 만점
3	팀A	2	9.5 / 10	9.5 / 10	8.5 / 10	27.5 / 30
2	팀B	1	10 / 10	10 / 10	10 / 10	30 / 30
1	팀C	3	10 / 10	8.67 / 10	8.33 / 10	27 / 30

## 평가 현황

'평가 현황' 탭에서 학생들의 팀플평가 참여 여부를 확인할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Evaluation Status' tab selected in the navigation bar. The table displays the following data:

번호	소속 팀	이름	참여여부
6	팀A	김학생 (ubion01)	참여
5	팀A	이학생 (ubion02)	미참여
4	팀B	박학생 (ubion03)	참여
3	팀B	최학생 (ubion04)	참여
2	팀C	오학생 (ubion05)	미참여
1	팀C	조학생 (ubion06)	미참여